



Città di Castelfranco Veneto
Provincia di Treviso
Settore 2^ - Servizi alla Persona
Ufficio Sport

AVVISO PUBBLICO
RELATIVO ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA
CONCESSIONE IN USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO

“ _____ ”

Visto l'art. 6 commi 2 e 3 del D. Lgs. 38/2021 “Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 29/5/2025 – immediatamente esecutiva;

SI RENDE NOTO CHE

il Comune di Castelfranco Veneto intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento in gestione ed uso dell'impianto sportivo comunale “ _____ ”, sito in via _____
impianto costituito da:

- campo da calcio, spogliatoi (atleti, arbitro e servizi), ripostigli, servizi igienici, magazzini, spazi esterni
come da allegata planimetria catastale

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Castelfranco Veneto - Via F.M. Preti, 36 – 31033 Castelfranco Veneto - Treviso

Pec: comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it

ART. 2 - FINALITA' DELL'AVVISO

Trattasi di indagine esplorativa pubblica finalizzata ad accogliere la manifestazione di interesse da parte dei soggetti che intendano gestire l'impianto sportivo in oggetto secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

1. promuovere la pratica sportiva del _____ (sport di riferimento) _____, con finalità prevalentemente agonistiche ma anche ludico-motorie-ricreative-educative;
2. valorizzare l'associazionismo sportivo espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;
3. realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, una gestione dei servizi a valenza sociale, con la collaborazione di soggetti utilizzatori;
4. ottenere una conduzione di uso efficiente dell'impianto, realizzando obiettivi di economicità complessiva;
5. salvaguardare il patrimonio dell'impianto sportivo;
6. concorrere alla realizzazione sul territorio di attività di coordinamento e connessione fra i progetti del Comune e le attività di altre associazioni;
7. massima fruibilità dell'impianto da parte di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione

C_C111 - C_C111 - 1 - 2025-07-02 - 0030005

sportiva, associazioni della frazione e scuole, per la pratica di attività sportivo-ricreative-sociali.

ART. 3 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CONDIZIONI

Oggetto dell'avviso è la concessione in uso, per la durata di anni tre, dell'impianto sportivo "_____"; come sopra descritto e di cui alla planimetria **allegata**.

La concessione sarà regolata da apposita convenzione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune: la manutenzione straordinaria dell'impianto e l'intestazione delle utenze di acqua – luce e gas.

Tra gli oneri a carico del concessionario la manutenzione ordinaria, le spese rifiuti e altre eventuali non comprese fra quelle in capo al Comune.

ART 4 - RAPPORTI ECONOMICI

A fronte della necessità di conseguire l'equilibrio economico-finanziario nella gestione dell'impianto sportivo si pone in carico al concessionario un canone di gestione come specificato all'art. 8.

Si demanda l'eventuale riconoscimento di un eventuale contributo al concessionario nell'ambito della procedura assegnazione annuale di contributi ordinari/straordinari alle associazioni iscritte all'albo comunale a seguito interventi di manutenzione straordinaria posti in essere direttamente dal Concessionario, previa condivisione, verifica e autorizzazione dell'Amministrazione comunale e/o iniziative di particolare valenza coerente con le priorità del presente avviso.

ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, singoli o in forma associata (nel caso di rete costituenda/in via di costituzione, è sufficiente la dichiarazione, sottoscritta da tutti i Rappresentanti della costituenda Rete, procedere in seguito con i necessari atti formali, in esito alla presente procedura) in possesso dei seguenti requisiti:

- a) (per le società/associazioni sportive dilettantistiche) essere iscritte al Registro Nazionale delle Attività sportive dilettantistiche e affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate o agli Enti di promozione Sportiva;
- b) svolgere e/o promuovere in modo non occasionale la disciplina sportiva del ____ (*Sport di riferimento*) ____;
- c) non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali, in base allo Statuto e/o atto costitutivo;
- d) essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 – ove compatibili – e di eventuali altre cause ostative in base alle disposizioni vigenti;
- e) non aver avuto diffide da parte del Comune di Castelfranco Veneto per gravi violazioni in qualità di concessionario di gestione di impianti sportivi comunali.

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE RELATIVE ALLA PROCEDURA

Si allega al presente Avviso la seguente documentazione:

- modulo per la manifestazione di interesse;
- modulo scheda progetto
- schema di convenzione con estratto di mappa catastale.

ART. 7 - MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono far pervenire al Comune di Castelfranco Veneto, apposita manifestazione di interesse redatta secondo il modulo allegato al presente avviso, con la scheda di progetto da trasmettere via PEC all'indirizzo: Pec: comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 4 agosto 2025**.

Nell'oggetto deve essere riportata la dicitura "Manifestazione d'interesse per l'affidamento in uso del Campo Sportivo _____".

La dichiarazione – a pena di esclusione - dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto/i candidato/i mediante firma digitale oppure con firma autografa apposta sulla copia cartacea della manifestazione di interesse che deve essere scansionata e allegata alla pec. In tal caso alla manifestazione d'interesse dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, o prive

C111 - 2025-07-02 - 0030005

della firma del legale rappresentante del soggetto proponente singolo o dei soggetti componenti il raggruppamento non ancora costituito o – in caso di firma non digitale – non accompagnate dal documento di identità del sottoscrittore.

ART. 8 UTILIZZO DEGLI SPAZI – CANONE CONCESSORIO

L'impianto e relativi spazi sono concessi nello stato di diritto in cui si trovano.

Il Soggetto concessionario è tenuto ad utilizzare lo spazio oggetto di concessione con le modalità e secondo le finalità contemplate nella concessione, che sarà sottoscritta tra le parti e a restituirlo all'Amministrazione Comunale alla scadenza stabilita.

Allo scadere di ogni annualità, il concedente si riserva la facoltà di valutare la permanenza delle condizioni di miglior utilizzo/gestione dello spazio, rispetto alla sua destinazione.

E' stabilito un canone/tariffa annua – in complessivi **Euro 1.500,00 Iva compresa**

Il Comune di Castelfranco Veneto mantiene il diritto insindacabile di accedere in ogni momento ai locali concessi, anche senza preavviso.

La concessione, sottoscritta dall'Amministrazione Comunale con l'assegnatario dello spazio, potrà essere dichiarata decaduta in caso di negligenza del medesimo rispetto agli oneri riportati nell'accordo sottoscritto.

E' posta su tutti gli spazi concessi una riserva d'uso a favore del Comune di Castelfranco Veneto, nel caso in cui lo stesso ne necessiti per fini istituzionali e/o per la realizzazione di iniziative a carattere sportivo, culturale, artistico, sociale, civico organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale o dalla stessa patrocinate e/o co-organizzate.

ART. 9 – PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

Nel caso pervenga una sola manifestazione d'interesse, il Comune procederà con la proposta di affidamento diretto al soggetto interessato alle condizioni individuate nel presente avviso e previa verifica dei requisiti.

Qualora pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, verrà avviata procedura selettiva tra tutti i soggetti che hanno presentato validamente manifestazione di interesse entro i termini, con affidamento a favore del concorrente che conseguirà il punteggio totale più elevato come di seguito indicato.

La Commissione, all'uopo nominata, valuterà le offerte pervenute sulla base dei seguenti elementi:

a	PROGETTO DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA	Punteggio massimo
a.1	Ore settimanali di apertura dell'impianto per l'attività sportiva a favore della cittadinanza e in particolare dei minori residenti: oltre 10 ore settimanali di utilizzo fino a 15 ore a favore dei minori di 14 anni - punti 5. Oltre 15 ore settimanali fino a 10 punti. Relazione attività da proporsi	fino a 10
a.2	Organizzazione eventi sportivi a favore dei minori anche in collaborazione con le associazioni no-profit e/o enti di promozione sociale e culturale della frazione e territorio e/o scuole – 1 evento/anno 1 punto 2 eventi/anno 3 punti 3 eventi/anno 5 punti	5
a	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO PER: PROGETTO DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA	15
b	VALORI QUALITATIVI	Punteggio massimo
b.1	Avere sede nel territorio comunale	10
b.2	Esperienza gestionale in genere, nell'attività relativa alla disciplina sportiva inerente l'impianto da assegnare.	fino a 5
b.3	Radicamento sul territorio in cui è situato l'impianto (attività svolta negli ultimi 10 anni) - Relazione attività svolta	fino a 10
b.4	Qualificazione degli istruttori e allenatori	5
b.5	Numero dei tesserati fino a 50 punti 0 – fino a 100 punti 2 – oltre punti 5	5

b.6	Percentuale di tesserati residenti nel territorio comunale – sino al 20% nessun punteggio – 50% punti 2 – 70% punti 6 – 90% punti 10	10
b.7	Applicazione di tariffe agevolate e sostegni di partecipazione a favore dei minori e/o specifiche situazioni sociali	fino a 10
b	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO PER: VALORI QUALITATIVI	55
c	PROGETTO DI PROMOZIONE DI EVENTUALI ALTRE ATTIVITÀ	Punteggio massimo
c.1	Altre eventuali significative attività ricreative e sociali d'interesse pubblico, praticabili negli impianti, compatibili con il normale uso degli impianti sportivi	10
C.2	Organizzazione eventi e/o attività ricreative e sociali di interesse pubblico compatibili con il normale uso degli impianti a favore dei residenti della frazione 1 evento/anno 1 punto 2 eventi/anno 3 punti 3 eventi/anno 5 punti	5
c	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO PER: PROGETTO DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA	15
d	INVESTIMENTI SULL'IMPIANTO	Punteggio massimo
d.1	Interventi migliorativi proposti, strettamente strumentali alla gestione e mantenimento dell'impianto, finalizzati a conservare e accrescere l'efficienza e la funzionalità del medesimo	10
d.2	TOTALE PUNTEGGIO INVESTIMENTI	10
e	OFFERTA ECONOMICA INTEGRATIVA (eventuale)	
e.1	Offerta economica migliorativa (quota aggiuntiva di canone offerta per l'utilizzo dello spazio)	5
e	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO PER: OFFERTA ECONOMICA INTEGRATIVA	5
a+b+c+d+e	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO (SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI DELLE VOCI a+b+c+d+e)	100

C_C111 - C_C111 - 1 - 2025-07-02 - 0030005

L'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione verrà effettuata dalla Commissione rispetto ad ogni offerta, sulla base degli elementi valutativi desumibili dalla documentazione prodotta dai concorrenti e nel rispetto dei criteri sopra evidenziati.

Pertanto, relativamente a ciascuna singola offerta, il punteggio complessivo sarà calcolato quale somma dei punteggi ottenuti da ciascun criterio.

La Commissione di gara all'uopo nominata, prenderà visione della documentazione, verificando la completezza e la conformità della stessa alle disposizioni del presente Avviso pubblico.

La commissione si riserva la facoltà di chiedere eventuali chiarimenti o integrazioni a quanto presentato o dichiarato. Al termine della procedura di valutazione delle offerte verrà redatta la graduatoria in ordine decrescente, successivamente approvata, PREVIA VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE con apposito provvedimento dirigenziale e pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Castelfranco Veneto.

Nel caso di progetti collocati in graduatoria nella medesima posizione, è utilizzato il criterio cronologico di arrivo della domanda secondo il numero di protocollo assegnato alla ricezione della stessa.

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non aggiudicare o di sospendere o interrompere definitivamente la procedura senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa o richiesta di risarcimento o indennizzo a nessun titolo.

Le offerte duplici o contenenti comunque condizioni saranno considerate nulle. Della seduta sarà redatto apposito verbale che verrà approvato con successivo provvedimento dirigenziale.

L'aggiudicazione diverrà in ogni caso vincolante per l'Amministrazione Comunale allorché saranno divenuti esecutivi, ai sensi di Legge, i provvedimenti di approvazione dell'esito della gara.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate ed, in generale, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione -, il soggetto decadrà immediatamente dal diritto alla eventuale assegnazione e/o dalla fruizione del bene.

La graduatoria e l'assegnazione dei locali e degli spazi saranno approvati con determinazione dirigenziale. Il provvedimento sarà stipulato dal Settore 2[^] - Servizi alla Persona - Ufficio Sport - e tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario, nessuna esclusa ed eccettuata

ART. 10 OBBLIGHI E ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario:

- il pagamento del canone d'uso,
- la manutenzione ordinaria.
- l'obbligo di garantire l'accesso all'immobile al personale dell'Amministrazione Comunale per eventuali accertamenti, verifiche, controlli e ispezioni;
- garantire un corretto comportamento da parte del proprio personale nonché di soci e simpatizzanti, nel rispetto del prossimo
- la realizzazione delle attività previste sulla base delle linee progettuali presentate in sede di gara e la rendicontazione annuale in merito alle attività svolte, che devono essere conformi alle finalità per le quali viene concesso l'uso del bene nonché rientrare tra gli scopi statutari del concessionario;
- la stipula, con oneri a suo carico, di polizze assicurative con adeguati massimali per la copertura di Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T)

ART. 11 DIVIETI

E' fatto espresso divieto al concessionario di:

- sub-concedere a qualsiasi titolo, anche gratuitamente, in tutto o in parte, e/o anche in via occasionale, lo spazio assegnato;
- apportare variazioni, innovazioni, eliminazioni o addizioni su qualsiasi parte dello spazio stesso, senza previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- adibire gli spazi concessi o parte di essi a sala giochi per usi non ricreativi e sociali, ovvero installare apparecchi automatici ad essi adibiti (slot-machines, video lottery, ed altre apparecchiature che abbiano come elemento preponderante di procurare dipendenza);
- utilizzare gli spazi per iniziative private senza il preventivo consenso dell'Amministrazione
- fumare all'interno degli spazi;
- utilizzare elettrodomestici quali, a titolo esemplificativo, microonde, stufe elettriche, frigoriferi o bombole a gas, senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione Comunale, previa dichiarazione sulla conformità degli stessi;
- mantenere in deposito, in qualsiasi locale dell'edificio comunale, materiale infiammabile o comunque pericoloso per la pubblica incolumità;

ART. 12 DURATA DELLA CONCESSIONE - REVOCA - DECADENZA – RECESSO

La durata della convenzione è stabilita in **anni 3 (tre)**. E' escluso il tacito rinnovo.

Per la decadenza si rinvia all'art. 7 della convenzione

ART. 13 PRIVACY - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Settore II per le finalità di gestione della gara e saranno trattati con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla verifica dei requisiti generali e speciali dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un

trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo.

Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del succitato regolamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del dirigente del Settore II delegato al trattamento dei dati. Il Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il dott. Gianluca Mastrangelo Dirigente del Settore Servizi alla Persona – e-mail: sport@comune.castelfranco-veneto.tv.it.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelfranco Veneto con sede in Via F.M. Preti 36 – 31033 Castelfranco Veneto – PEC comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it, nella persona del Sindaco pro-tempore.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è Avv. Mattia Tacchini, Via XX Settembre 46 - 28925 – VERBANIA, e-mail: mt@mattiatacchini.it, pec: mattia.tacchini@pec.it.

I dati personali trasmessi dall'aggiudicatario con la domanda di partecipazione al concorso, saranno trattati ai sensi del D. Lgs.30 giugno 2003 n.196– esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

ART. 14 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web ufficiale del Comune di Castelfranco Veneto.

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile rivolgersi al Settore Servizi alla Persona e-mail: sport@comune.castelfranco-veneto.tv.it **entro il 16 luglio 2025.**

Le risposte ai quesiti eventualmente ricevuti saranno parimenti pubblicate all'Albo Pretorio e sul sito web ufficiale del Comune di Castelfranco Veneto **entro il 21 luglio 2025.**

ART. 15 FORO COMPETENTE E NORME APPLICABILI

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rimanda al R.D. 2440/1923 ed al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/05/1924 n. 827, nonché a tutte le altre norme vigenti in materia.

Per i ricorsi contro i provvedimenti adottati in relazione alla presente procedura, la competenza è del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, a cui è possibile presentare ricorso entro 60 giorni dalla piena conoscenza del provvedimento.

Per quanto riguarda l'accesso agli atti relativi allo svolgimento della gara si rimanda a quanto previsto dalla Legge 241/1990 e s.m.i.

ART. 16 DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nella documentazione relativa.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, annullare o di non procedere all'aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura, senza che i soggetti partecipanti possano richiedere indennità o risarcimenti di sorta.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per il Comune che si riserva di interrompere il procedimento avviato, per motivi di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti al relativo affidamento.

Castelfranco Veneto, 2 luglio 2025

IL DIRIGENTE
dott. Gianluca Mastrangelo

Allegati:

1. Planimetria degli immobili oggetto del presente Avviso
2. Modello istanza di partecipazione
3. Modello scheda progetto
4. Schema convenzione