



# Città di CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Via F. M. Preti, 36 - 31033 - Castelfranco Veneto, TV - Tel: 0423.73.54 - Fax: 0423.735580

C.F./P.Iva:00481880268 – Sito web: [www.comune.castelfrancoveneto.tv.it](http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it)

Email: [info@comune.castelfranco-veneto.tv.it](mailto:info@comune.castelfranco-veneto.tv.it) - Pec: [comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it)

Protocollo e data come  
da segnatura a margine

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SPONSORIZZAZIONI DEL NOTIZIARIO COMUNALE

L'Amministrazione Comunale di Castelfranco Veneto invita i soggetti interessati a manifestare il proprio interesse per le "Sponsorizzazioni del notiziario comunale".

L'invito è rivolto alle aziende, gli operatori economici e ad altri soggetti interessati a presentare la proposta di sponsorizzazione per la copertura parziale o totale del costo di realizzazione del notiziario.

### ATTIVITÀ OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE.

Il Notiziario Comunale di Castelfranco Veneto è uno strumento attraverso il quale l'Amministrazione Comunale informa i cittadini sui servizi, le attività, la vita politico-amministrativa del Comune. Si racconta principalmente quanto l'amministrazione ha già fatto, sta pensando o facendo per la Città, senza dimenticare i gruppi di minoranza rappresentati in consiglio comunale.

E' costituito da circa 44 pagine in formato A4 a colori.

Il Notiziario viene stampato in circa 16.000 copie da destinarsi a tutte le famiglie residenti, ad Enti, Associazioni e agli operatori economici del territorio. Inoltre, nel sito web del Comune vi è una sezione "Notiziario del Comune" in cui viene pubblicata una copia in formato digitale assicurando alla pubblicazione visibilità ben oltre il periodo della sua pubblicazione.

### CARATTERISTICHE DELLE SPONSORIZZAZIONI

Finalità: la finalità della sponsorizzazione è il perseguimento di un evidente interesse pubblico cui è correlato un consistente risparmio a favore del bilancio comunale. Per la realizzazione dell'iniziativa è richiesto agli sponsor di partecipare alla stessa con finanziamenti in denaro.

#### Dimensioni/quantità:

- n. 1 pagine, seconda pagina-retro copertina, valore della sponsorizzazione Euro 1.200,00 (iva esclusa 22%);
- n. 1 pagina, ultima pagina del notiziario, valore della sponsorizzazione Euro 1.400,00 (iva esclusa 22%);
- massimo 6 pagine, interne al notiziario, valore della sponsorizzazione per ciascuna Euro 1.000,00 (iva esclusa 22%).

La sponsorizzazione proposta riguarda sono un numero del notiziario.

**Periodicità:** pubblicazione 1° semestre (entro l'estate).

**Requisiti di partecipazione:** possono aderire tutti i soggetti (imprese, associazioni, ecc.) interessati a promuovere la propria immagine attraverso la sponsorizzazione. Tali soggetti possono aderire alla proposta di sponsorizzazione utilizzando l'allegato A al presente avviso.

**Valore della sponsorizzazione:** il valore della sponsorizzazione è riportato nell'allegato A.

**Aspetti fiscali:** alla sponsorizzazione sono applicabili i benefici fiscali previsti dalle normative vigenti. Ai fini I.V.A. il Comune è tenuto ad assolvere gli obblighi fiscali connessi a quanto previsto dalla normativa con emissione di regolare (fattura a fronte del finanziamento, ai sensi del D.P.R. n. 633/1972).

C\_C111 - C\_C111 - 1 - 2025-03-18 - 0012969



# Città di CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Via F. M. Preti, 36 - 31033 - Castelfranco Veneto, TV - Tel: 0423.73.54 - Fax: 0423.735580

C.F./P.Iva:00481880268 – Sito web: [www.comune.castelfrancoveneto.tv.it](http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it)

Email: [info@comune.castelfranco-veneto.tv.it](mailto:info@comune.castelfranco-veneto.tv.it) - Pec: [comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it)

**Impegno del Comune:** ai soggetti individuati come sponsor il Comune si impegna a titolo di controprestazione, a riportare il nome, il segno distintivo e il testo richiesto dello sponsor nello spazio pubblicitario assegnato.

**Obbligo dello sponsor:** i soggetti selezionati avranno come obbligazione la corresponsione di un finanziamento a favore del Comune. Dovranno inoltre mettere a disposizione del Comune, entro 10 giorni dalla richiesta, la riproduzione del marchio, del logo o del nome aziendale e il testo pubblicitario da inserire in formato elettronico. Tutte le informazioni e immagini dello sponsor da utilizzarsi nello spazio pubblicitario saranno a sua completa cura e onere e si assumerà ogni più ampia responsabilità in ordine al contenuto, natura, qualità e veridicità delle informazioni fornite, con espresso esonero del Comune da ogni responsabilità ed onere di accertamento e/o controllo al riguardo. Lo sponsor inoltre non potrà trasferire a terzi gli obblighi assunti con la richiesta effettuata, così pure i diritti e gli obblighi conseguenti l'adesione. Per la definizione delle eventuali controversie che dovessero insorgere, il foro competente è quello di Treviso.

**Contenuti delle sponsorizzazioni:** l'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata o per quei soggetti privati, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione; ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative; la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale. Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti la propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; la pubblicità diretta o collegata alla produzione di tabacco e di prodotti alcolici; pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di materiale pornografico o a sfondo sessuale; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

**Modalità di presentazione delle proposte:** la proposta di sponsorizzazione deve pervenire al Comune, entro il 7.04.2025 tramite pec: [comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it) e indicare in oggetto: “*Manifestazione di interesse per sponsorizzazione notiziario comunale*”, sullo schema di domanda “Allegato A”, e si intende da inserire nell'imminente numero del notiziario in pubblicazione, se non diversamente specificato.

**Valutazione delle proposte di sponsorizzazione:** le proposte di sponsorizzazione pervenute verranno valutate e, laddove necessario, verranno chieste precisazioni e/o integrazioni oppure se la stessa verrà rifiutata, ne verrà fornita comunicazione.

La comparazione delle proposte sarà effettuata in considerazione, dell'ordine sotto indicato:

- ordine cronologico di arrivo, risultante dal protocollo e
- coerenza ed integrazione tra attività pubblica e promozione dello sponsor.

Le proposte verranno accolte nel rispetto del numero massimo possibile di sponsor. Nel caso di eccedenza di proposte, verrà considerato l'ordine cronologico di arrivo al protocollo.

**Definizione della sponsorizzazione:** la formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione con la individuazione delle reciproche obbligazioni avverrà con la sottoscrizione da parte del Comune dell'accettazione della proposta, in esito alla valutazione positiva della documentazione prodotta e alla comunicazione di accettazione che verrà inviata allo sponsor.

**Pagamento:** il pagamento della sponsorizzazione dovrà essere effettuato dallo sponsor al ricevimento della fattura. In caso di mancato pagamento l'inserzione non sarà effettuata.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

dott.ssa Chiara Perozzo

Ufficio referente: Ricerca, Sviluppo

e Sinergie Territoriali

Tel. 0423/735517

Email: [sviluppo@comune.castelfranco-veneto.tv.it](mailto:sviluppo@comune.castelfranco-veneto.tv.it)

Responsabile dell'istruttoria: dott. Nadir Salvador

Responsabile del procedimento: dott.ssa Chiara Perozzo



# Città di CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Via F. M. Preti, 36 - 31033 - Castelfranco Veneto, TV - Tel: 0423.73.54 - Fax: 0423.735580

C.F./P.Iva:00481880268 – Sito web: [www.comune.castelfrancoveneto.tv.it](http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it)

Email: [info@comune.castelfranco-veneto.tv.it](mailto:info@comune.castelfranco-veneto.tv.it) - Pec: [comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it)

## Allegato A)

Al Comune di Castelfranco Veneto

Ufficio Comunicazione

Pec: [comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it)

### OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SPONSORIZZAZIONI DEL NOTIZIARIO COMUNALE – presentazione proposta.

Il sottoscritto ..... nato a .....  
il ..... e residente in .....  
Via ..... N. .... in qualità di legale  
rappresentante delegato della ditta/società/associazione .....  
Con sede legale in ..... via .....  
n. .... Partita Iva/Codice Fiscale ..... Tel. ....  
email..... pec.....

Visto l'avviso del Comune di Castelfranco Veneto relativo alla sponsorizzazione del Notiziario comunale, di cui il presente allegato è parte integrante,

#### PRESENTA LA PRESENTE PROPOSTA:

- n. 1 pagine, seconda pagina-retro copertina, valore della sponsorizzazione Euro 1.200,00 (iva esclusa 22%);
- n. 1 pagina, ultima pagina del notiziario, valore della sponsorizzazione Euro 1.400,00 (iva esclusa 22%);
- massimo 6 pagine, interne al notiziario, valore della sponsorizzazione per ciascuna Euro 1.000,00 (iva esclusa 22%).

#### DICHIARA INOLTRE

- di conoscere ed accettare i termini dell'Avviso per la ricerca di sponsorizzazioni in oggetto;
- di impegnarsi, in caso di accettazione da parte del Comune della proposta presentata, a sottoscrivere l'accordo ed a fornire entro 10 giorni dalla richiesta il materiale necessario per la realizzazione della sponsorizzazione;
- di essere in possesso dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione e quindi:
  - di essere nelle condizioni di contrattare con la Pubblica Amministrazione (art. 120 e seguenti della Legge 24.11.1981, n. 689) e di non essere incorso in ogni altra situazione considerata dalla Legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
  - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia; l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
  - per le persone giuridiche: oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.

FIRMA\*

\*Si allega copia documento di identità in corso di validità.

Ufficio referente: Ricerca, Sviluppo

e Sinergie Territoriali

Tel. 0423/735517

Email: [sviluppo@comune.castelfranco-veneto.tv.it](mailto:sviluppo@comune.castelfranco-veneto.tv.it)

Responsabile dell'istruttoria: dott. Nadir Salvador

Responsabile del procedimento: dott.ssa Chiara Perozzo



# Città di CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Via F. M. Preti, 36 - 31033 - Castelfranco Veneto, TV - Tel: 0423.73.54 - Fax: 0423.735580

C.F./P.Iva:00481880268 – Sito web: [www.comune.castelfrancoveneto.tv.it](http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it)

Email: [info@comune.castelfranco-veneto.tv.it](mailto:info@comune.castelfranco-veneto.tv.it) - Pec: [comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it)

## INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

### **Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelfranco Veneto, con sede legale in Via F.M. Preti, 36 – 31033 Castelfranco Veneto (TV) C.F. 00481880268.

### **Responsabile della Protezione dei Dati:**

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato per il Comune di Castelfranco Veneto è Avv. Mattia Tacchini (via XX Settembre 46, 28925 Verbania (VB), email : [mt@mattiatacchini.it](mailto:mt@mattiatacchini.it) – pec : [mattia.tacchini@pec.it](mailto:mattia.tacchini@pec.it)

### **Finalità e base giuridica**

Il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), è finalizzato all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri del titolare (art. 6, par. 1 lett. e) in coerenza con la normativa specifica e le disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

### **Tipologie dei dati trattati**

La partecipazione alla procedura di selezione prevede la raccolta dei seguenti dati personali: dati identificativi, dati particolari (c.d. dati sensibili) e dati relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari).

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

### **Natura del trattamento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

### **Comunicazione e diffusione**

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Castelfranco Veneto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

### **Categorie di destinatari dei dati**

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

### **Conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

### **Trasferimento dati verso paesi terzi**

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta: - al titolare del trattamento dei dati, Comune di Castelfranco Veneto, con sede legale in Via F.M. Preti, 36 – 31033 Castelfranco Veneto (TV) C.F. 00481880268; - al Responsabile della Protezione dei Dati designato dal Comune di Castelfranco Veneto, Avv. Mattia Tacchini (via XX Settembre 46, 28925 Verbania (VB), email : [mt@mattiatacchini.it](mailto:mt@mattiatacchini.it) – pec : [mattia.tacchini@pec.it](mailto:mattia.tacchini@pec.it) .

### **Diritto di reclamo**

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

### **Disposizioni finali.**

Con la presentazione della domanda è implicita da parte dei richiedenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni del presente avviso. Responsabile del procedimento è il Segretario Generale, dott.ssa Chiara Perozzo.

Per informazioni rivolgersi al Comune di Castelfranco Veneto, ore d'ufficio (telefono 0423 735517).

C\_C111 - C\_C111 - 1 - 2025-03-18 - 0012969