



Città di Castelfranco Veneto

ZTL in Piazza Giorgione (dalle ore 20.30 alle 24,00 dei giorni prefestivi e con orario 00,00-24,00 nei giorni festivi) e in tutte le vie dentro le mura (solo nei giorni festivi dalle ore 12,30 alle 24,00).

| | |
|--|--|
| Descrizione sommaria del procedimento e normativa di riferimento | Domanda per l'autorizzazione alla circolazione e alla sosta nelle Zone a Traffico Limitato: in Piazza Giorgione (dalle ore 20.30 alle 24,00 dei giorni prefestivi e con orario 00,00-24,00 nei giorni festivi) e in tutte le vie dentro le mura (solo nei giorni festivi dalle ore 12,30 alle 24,00). |
| Settore | Settore servizi generali |
| Servizio | Polizia Locale; indirizzo: via Avenale, 11 ; tel 0423 735536 ; fax 0423 722348 ; e-mail: polizia.municipale@comune.castelfranco-veneto.tv.it ; pec: polizialocale.comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it |
| Nome del responsabile del procedimento | Dirigente Dott. Agostino Battaglia |
| Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale se diverso da ufficio responsabile della istruttoria | |
| Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | Le informazioni possono essere richieste direttamente al Corpo di Polizia Locale: tel 0423 735536/orario di apertura al pubblico: lunedì, martedì, venerdì e sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00; e-mail: poliziamunicipale@comune.castelfranco-veneto.tv.it. La modulistica è scaricabile dal sito web del Comune, nella sezione "Modulistica". |
| Termine del procedimento | conclusione entro 30gg - I giorni sono 30 per l'istruttoria, termine che può essere interrotto entro 30 giorni dalla domanda per integrazione documentale e/o ulteriori verifiche che si rendessero necessarie. |
| Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da | |
| Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale | |
| link di accesso al servizio on line | |
| Modalità di pagamento | Non ci sono costi. |
| Titolare del potere sostitutivo | |
| Indagini di customer satisfaction | |
| Procedimenti ad istanza di parte: | |
| Atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria | Compilare l'apposito modulo per l'istanza (a disposizione presso l'ufficio e sul sito web del Comune). |
| Uffici ai quali rivolgersi per informazioni | Polizia Locale; indirizzo: via Avenale, 11 / tel 0423 735536 / fax 0423 722348 / e-mail: polizia.municipale@comune.castelfranco-veneto.tv.it / pec: polizialocale.comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it |