

COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

(PROVINCIA DI TREVISO)

Via F.M. Preti, 36 - 31033 CASTELFRANCO VENETO

Repubblica Italiana

VERBALE DI GARA - PROCEDURA SELETTIVA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SPECIALISTICO RELATIVO AD  
ATTIVITÀ DI STUDIO - ANALISI PER PROGETTI  
STRUTTURALI, DI COOPERAZIONE TERRITORIALE E DEI FONDI  
CAMERALI, FINANZIABILI CON FONDI EUROPEI - CIG  
Z461EBE8B4.

Il giorno 15 giugno duemiladiciassette (15/06/2017),  
in seduta pubblica, alle ore 11.10, nella Saletta  
Consiglieri del Comune di Castelfranco Veneto, in Via  
F.M. Preti n.36, sono presenti i Signori:

- Miori dott.ssa Maria Teresa, Segretario Generale e  
Dirigente del Settore 1° Servizi Generali del Comune  
di Castelfranco Veneto, in qualità di Presidente;
- Stortolani dott. Marco, Istruttore Direttivo del  
Comune di Castelfranco Veneto, in qualità di teste;
- Miotto Diana, Funzionario del Comune di  
Castelfranco Veneto, in qualità di teste anche con  
funzione di segretario verbalizzante;

per l'espletamento delle operazioni di gara per  
l'affidamento del servizio specialistico relativo ad  
attività di studio - analisi per progetti

strutturali, di cooperazione territoriale e dei fondi camerati, finanziabili con fondi europei.

Premesso:

➤ che, con deliberazioni della Giunta Comunale n. 333 del 17/11/2016 e n. 85 del 30/03/2017, è stato disposto di procedere alla selezione del soggetto qualificato per l'affidamento del servizio specialistico relativo ad attività di studio - analisi per progetti strutturali, di cooperazione territoriale e dei fondi camerati, finanziabili con fondi europei, nonché ricerca di adeguati partners per realizzare opere ed attivare iniziative di interesse per il Comune di Castelfranco Veneto;

➤ che, con determinazione del Dirigente del Settore 1° Servizi Generali n. 183 del 23/05/2017, fra l'altro, è stato disposto di avviare, a titolo sperimentale, la procedura di individuazione del soggetto qualificato;

➤ che con avviso del medesimo dirigente, datato 13/04/2017 (protocollo n. 16644 - 13/04/2017), pubblicato, dal 13/04/2017 al 28/04/2017 compreso, all'Albo Pretorio del Comune di Castelfranco Veneto ed, inoltre, sul sito internet del Comune, è stata resa nota l'intenzione di "(...) *acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare*

*gli operatori da invitare alla procedura per l'affidamento del servizio specialistico relativo ad attività di studio - analisi per progetti strutturali, di cooperazione territoriale e dei fondi camerati, finanziabili con fondi europei, nonché ricerca di adeguati partners per realizzare opere ed attivare iniziative di interesse per il Comune (...)"*;

➤ che, nel termine delle ore 12.30 del 28/04/2017 previsto dall'avviso, sono pervenute n. 5 manifestazioni d'interesse;

➤ che - con lettere, datate 25/05/2017, del Dirigente del Settore 1° Servizi Generali - le cinque ditte sono state invitate a presentare una propria offerta per l'affidamento dell'incarico in questione;

➤ che nella suddetta lettera è stato precisato che "*(...) L'affidamento dell'incarico è definito in esito all'aggiudicazione operata mediante il criterio del minor prezzo, senza ammissione di offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara (...)"*, pari ad euro 3.950,00 (oneri fiscali esclusi), rimborsi spese ed ulteriori spese a qualsiasi titolo inclusi;

➤ che, come previsto nella lettera d'invito, i chiarimenti richiesti al Comune di Castelfranco Veneto dagli operatori economici sono stati resi con nota a mezzo PEC, consentendo la visione delle

informazioni date a tutti gli altri concorrenti mediante la pubblicazione delle stesse sul sito internet del Comune;

➤ che l'odierna data di svolgimento delle operazioni di gara è stata resa nota con la medesima lettera d'invito;

➤ che è stato consultato il Casellario Informativo istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC).

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

Accerta la tempestività dell'arrivo di n. 4 (quattro) plichi pervenuti al Comune, chiusi sui lembi di chiusura, che vengono numerati come da ordine di protocollazione, relativi alle seguenti Ditte:

- 1) Euris srl di Ponte San Nicolò (PD);
- 2) Easygov Solutions Srl di Seregno (MB);
- 3) Consorzio Eurosportello Confesercenti di Firenze (FI);
- 4) Mosaicum Srl di Treviso (TV).

Procede, quindi, all'apertura dei plichi esterni e riscontra che negli stessi sono contenute le dichiarazioni sostitutive e la busta dell'offerta economica.

Verifica la regolarità delle dichiarazioni prodotte dalle Ditte e sulla base delle stesse il Presidente

ammette alle successive operazioni di gara tutte le ditte che hanno presentato offerta, come sopra elencate.

Il Presidente, quindi, comunica che non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia essendo stati ammessi alla gara meno di cinque operatori economici, come previsto dall'art. 97, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.).

Dopodiché procede all'apertura delle buste - chiuse e sigillate sui lembi di chiusura - contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse, rispettando la numerazione attribuita ai plichi.

Legge ad alta voce gli importi offerti per lo svolgimento del servizio da parte di tutte le ditte ammesse, come segue:

<b>DITTA</b>	<b>IMPORTO OFFERTO</b>
1) Euris srl	Euro 3.000,00 tremila/00
2) Easygov Solutions Srl	Euro 3.000,00 tremila/00
3) Eurosportello Confesercenti	Euro 3.400,00 tremilaquattrocento/00
4) Mosaicum Srl	Euro 3.160,00 tremilacentosessanta/00

Il Presidente - dando atto che due ditte hanno presentato lo stesso prezzo e che, in base alla lettera d'invito, "(...) *In caso di parità di due offerte poste in graduatoria al primo posto, si procederà mediante sorteggio all'individuazione dell'offerta da collocare al primo posto della graduatoria stessa (...)*" - dispone di procedere con le operazione di sorteggio.

Vengono predisposti due biglietti, di uguali dimensioni e consistenza, recanti i numeri 1 e 2, corrispondenti rispettivamente, come risulta dalle operazioni di gara sopra descritte, alla ditta Euris srl (numero 1) ed alla ditta Easygov Solutions Srl (numero 2).

Una volta piegati, i suddetti biglietti vengono inseriti all'interno di una busta di colore bianco.

Il Presidente chiama il sig. Rossi Osvaldo, dipendente comunale dell'ufficio Protocollo, per l'estrazione di un biglietto. Il sig. Rossi Osvaldo procede all'estrazione del biglietto e lo stesso viene dato chiuso al Presidente.

Il Presidente apre il biglietto con riportato il numero 2 che risulta essere corrispondente alla Ditta Easygov Solutions Srl per cui la graduatoria risulta essere formulata come segue:

<b>N.</b>	<b>DITTA</b>	<b>IMPORTO OFFERTO</b>
<b>1</b>	Easygov Solutions Srl	Euro 3.000,00 tremila/00
<b>2</b>	Euris srl	Euro 3.000,00 tremila/00
<b>3</b>	Mosaicum Srl	Euro 3.160,00 tremilacentosessanta/00
<b>4</b>	Eurosportello Confesercenti	Euro 3.400,00 tremilaquattrocento/00

Il Presidente stabilisce che tutti i plichi, contenenti la documentazione e le offerte, siano custoditi in luogo non accessibile a terzi presso gli uffici del Servizio Appalti, Contratti ed E.R.P..

Il Presidente alle ore 11.55 dichiara concluse le operazioni di gara.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente - dott.ssa Maria Teresa Miori

---

I testi:

dott. Marco Stortolani

---

Diana Miotto (anche con funzione di segretario verbalizzante)

---

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993