

COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Organismo Associato di Valutazione della Performance

Verbale n. 1 per l'anno 2024

L'anno 2024, addì 4 del mese di aprile, alle ore 18.00 si è riunito in via telematica e in presenza l'Organismo di Valutazione (OdV) nelle persone dei sigg.

1. Cescon Ivano, Presidente, componente istituzionale;
2. Giovannetti Riccardo, componente esterno nominato, collegato da remoto;
3. Piovan Patrizia, componente esterno nominato, collegata da remoto;

È presente altresì, con funzioni di segretario dell'Organismo, il sig. Edoardo Leoni Tapparo, dipendente dell'Amministrazione.

All'ordine del giorno risultano i seguenti argomenti:

- Definizione modalità che garantiscono alle associazioni del terzo settore:
 - o La partecipazione alla formazione della sezione del PIAO relativamente alle modalità e alle azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
 - o La partecipazione alla predisposizione delle proposte del dirigente di cui al d.lgs. 222/2023 per l'elaborazione della parti del PIAO relativamente agli obiettivi programmatici e strategici della performance e alle strategie di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo;
 - o La presentazione di osservazioni relativamente ai profili che riguardano le possibilità di accesso e inclusione sociale delle persone con disabilità, al piano della performance e alla relazione sulla performance.
- Presa visione della Relazione Annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza relativa all'anno 2023;
- Presa visione del Verbale del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza relativo al primo semestre 2023;
- Presa visione della Relazione del Comitato Unico di Garanzia;
- Presa visione del Prospetto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate nell'anno 2023;
- Presa d'atto PIAO 2024-2026;
- Presa d'atto della deliberazione di Giunta comunale n. 63 del 14/03/2024 ad oggetto "Definizione incidenza degli obiettivi del PIAO 2024-2026 nella valutazione della performance.";
- Varie ed eventuali.

Tutto ciò premesso, l'OdV procede con l'esame dei punti all'ordine del giorno:

1. L'Organismo di Valutazione definisce le seguenti modalità:

- L'Ente, prima dell'approvazione del PIAO, dovrà avviare un procedimento partecipativo aperto rivolto alle associazioni del terzo settore con la pubblicazione di avviso sul sito internet e la divulgazione tramite i canali di comunicazione; Per l'anno 2024 essendo stato il PIAO già approvato con delibera di Giunta comunale n. 19 del 30/01/2024, si provvederà a pubblicare apposito avviso chiedendo eventuali osservazioni che saranno considerate in sede del primo aggiornamento utile.
- In tale consultazione dovrà essere garantito un tempo di 30 giorni per l'esercizio delle prerogative di cui sopra.
- Il modulo da utilizzare dovrà seguire il format del modello allegato A.
- Gli obiettivi di Performance che definiscono le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale dovranno essere indicati nel PIAO con la categoria "accessibilità".

2. L'Organismo di Valutazione prende visione:

- a. del Verbale del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza relativo al primo semestre 2023, inviato il 05/01/2024;
- b. della Relazione Annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza relativa all'anno 2023, inviata il 30/01/2024;
- c. della Relazione del Comitato Unico di Garanzia, inviata il 25/03/2024;
- d. del PIAO 2024-2026 inviato il 14/02/2024;
- e. del Prospetto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate nell'anno 2023 inviato il 30/01/2024;
- f. della deliberazione di Giunta comunale n. 63 del 14/03/2024 ad oggetto "Definizione incidenza degli obiettivi del PIAO 2024-2026 nella valutazione della performance." inviata in sede di proposta il 7/03/2024;

Non essendoci altro da trattare, la riunione si conclude alle ore 18.15.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Ivano Cescon

1° COMPONENTE
Riccardo Giovannetti

2° COMPONENTE
Patrizia Piovan

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Edoardo Leoni Tapparo

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



CITTÀ DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Protocollo e data come
da segnatura a margine

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Procedura di partecipazione per redazione del PIAO 2024-2026

Il Dirigente dei Servizi di Staff

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge n.113 del 6 agosto 2021, il Comune di Castelfranco Veneto, entro il 31 gennaio 2024, è tenuto ad approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;
- il Comune di Castelfranco Veneto con deliberazione di Giunta comunale n.19 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato il P.I.A.O. 2024-2026;
- la documentazione sopra richiamata è pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune;
- il decreto legislativo n. 222 del 13/12/2023 "Disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità, in attuazione dell'articolo 2, comma 2, lettera e), della legge 22 dicembre 2021, n. 227" all'art. 5 dispone che le associazioni rappresentative delle persone con disabilità iscritte al Registro unico nazionale del Terzo settore partecipano alla formazione della sezione del Piano integrato di attività ed organizzazione per quanto riguarda le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità e alla predisposizione delle proposte che il dirigente formula per l'elaborazione della parti del PIAO sugli obiettivi programmatici e strategici della performance e sulla strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo;
- è opportuno rafforzare il coinvolgimento delle associazioni del terzo settore come indicato all'art. 5 del decreto legislativo n. 222 del 13/12/2023;

Valutato, in fase di redazione dell'aggiornamento del Piano, di pubblicare il presente avviso al fine di raccogliere eventuali suggerimenti da parte delle associazioni del terzo settore in particolare riguardo alle sezioni "Performance" e "Organizzazione e capitale umano";

INVITA

Le associazioni rappresentative delle persone con disabilità iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore di cui all'art. 45 del d.l. n. 117 del 3/7/2017 a presentare eventuali suggerimenti e/o osservazioni partendo dal PIAO 2024-2026 – approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 30/01/2024 e pubblicato sul portale del

Comune di Castelfranco Veneto nella sezione "Amministrazione Trasparente –Performance-Piano della Performance".

L'Ente valuterà quanto perverrà in sede del primo aggiornamento utile del PIAO 2024-2026.

Le proposte potranno essere presentate compilando il modulo allegato entro _____ 2024 ore **12.00** in una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC: comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it
- a mezzo email: statistica@comune.castelfranco-veneto.tv.it
- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune in via Garibaldi, 2 - 31033 Castelfranco Veneto (Tv) (al Lunedì, Martedì e Mercoledì ore 9.00-13.00; Giovedì ore 9.00-13.00 e 14.00-17.15, Venerdì ore 9.00-12.45);

Si ringraziano tutti gli interessati per la collaborazione che vorranno prestare.

Castelfranco Veneto, __/__/2024

Il Dirigente del settore Servizi di Staff

Dott. Ivano Cescon

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografata

Ufficio referente: Ufficio Statistica, Controllo di Gestione,
Anticorruzione, Trasparenza
Tel. 0423/735577
Email: statistica@comune.castelfranco-veneto.tv.it

Orari Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 12:30

Responsabile dell'istruttoria: Daniela Marchetti
Responsabile del procedimento: Ivano Cescon

Al Dirigente dei Servizi di Staff
Comune di Castelfranco Veneto
Via F.M. Preti, 36

OGGETTO: Procedura aperta di partecipazione per l'aggiornamento del PIAO 2024-2026. Proposte e/o osservazioni.

Il sottoscritto (cognome e nome).....

nato a , il

residente

in

eventuali recapiti : tel..... e mail

P.E.C.....

in qualità di

(specificare la tipologia del soggetto portatore di interesse)

dell'associazione

iscritta al Registro unico nazionale del Terzo settore con sede legale in

.....

eventuali recapiti : tel..... e mail

P.E.C.....

Visto il PIAO 2024-2026 – approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 30/01/2024; formula le seguenti osservazioni e/o proposte, ai fini dell'aggiornamento del documento:

.....
.....
.....
.....
.....

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. Europeo n. 679/2016.
Il sottoscritto è informato che i dati personali forniti con la presente saranno trattati dal Comune di Castelfranco Veneto esclusivamente per il relativo procedimento e, a tal fine, il loro conferimento è obbligatorio; la mancata indicazione non permetterà l'esame delle proposte. I dati personali acquisiti saranno trattati da incaricati e dal responsabile del procedimento mediante procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il suo svolgimento. Informativa completa su www.comune.castelfrancoveneto.tv.it

Data _____

Firma _____

Ufficio referente: Ufficio Statistica, Controllo di Gestione,
Anticorruzione, Trasparenza
Tel. 0423/735577
Email: statistica@comune.castelfranco-veneto.tv.it

Responsabile dell'istruttoria: Daniela Marchetti
Responsabile del procedimento: Ivano Cescon

Orari Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 12:30